



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU

# **PROTOKOL O ODNOSIMA S MEDIJIMA**

Zagreb, lipanj 2010.

Transparentnost i javnost rada temeljne su karakteristike u demokratskim i razvijenim društvima, a Protokol o odnosima s medijima pozitivan je pomak u kvaliteti i stilu komunikacije između Državnog zavoda za statistiku i medija, što pridonosi jačanju pozitivne slike Državnog zavoda za statistiku u javnosti.

Odnosi s medijima predstavljaju skup kontinuiranih aktivnosti usmjerenih na izgradnju međusobnog povjerenja između Državnog zavoda za statistiku i medija, a sve u cilju pružanja adekvatnih informacija.

Izgradnja i održavanje odnosa s medijima bit će usmjereni u pravcu razvijanja pozitivne dvosmjerne komunikacije. Poštujući smjernice Protokola o odnosima s medijima, pristup informacijama bit će jednostavniji i učinkovitiji, povećat će se razumijevanje pripadnika medija i javnosti za aktivnosti Državnog zavoda za statistiku, izgradit će se međusobno povjerenje, što će dugoročno rezultirati stvaranjem pozitivne slike u javnosti.

Ove smjernice kreirane su u skladu s odredbama Strategije diseminacije statističkih podataka Državnog zavoda za statistiku i Zakona o medijima (NN, br. 59/04.), poštujući dosljednu provedbu Zakona o službenoj statistici (NN, br. 103/03. i 75/09.) i temeljna načela službene statistike navedene u članku 5. Zakona o službenoj statistici.

## **Članak 1.**

Protokolom o odnosima s medijima definiraju se odnosi Državnog zavoda za statistiku s predstavnicima medija te se pojašnjava način na koji Državni zavod za statistiku održava kontakte s medijima.

## **Članak 2.**

Pod medijima, u skladu sa Zakonom o medijima, u ovom Protokolu podrazumijevaju se novine i drugi tisak, radijski i televizijski programi, programi novinskih agencija, elektroničke publikacije, teletekst i ostali oblici dnevnog ili periodičnog objavljivanja.

## **Članak 3.**

Svrha Protokola jest uspostavljanje standarda i procedura u odnosima s medijima u cilju ujednačenog i sustavnog predstavljanja Državnog zavoda za statistiku u javnosti, izbjegavanja nesporednosti, neobjektivne prezentacije, neosnovane kritike, zlouporabe podataka i njihove krive interpretacije te postizanja boljeg razumijevanja između Državnog zavoda za statistiku i javnosti kao i boljeg prezentiranja funkcije koju Zavod obnaša.

## **Članak 4.**

Državni zavod za statistiku imenovao je Osobu za odnose s javnošću radi osiguravanja kvalitetnijih odnosa s medijima te lakšeg pristupa informacijama.

Osoba za odnose s javnošću zadužuje se za obavljanje poslova komunikacije s medijima i građanima za pitanja iz djelokruga rada Državnog zavoda za statistiku, poslova unutarnjeg informiranja Zavoda, poslova suradnje s Uredom za odnose s javnošću Vlade Republike Hrvatske te osobama ili službama koje obavljaju istu ili sličnu djelatnost u vladinim i nevladinim organizacijama.

## **Članak 5.**

Svi zahtjevi medija za informacijama, kao i sve interpretacije statističkih podataka prema javnosti moraju biti koordinirani od strane Osobe za odnose s javnošću.

Nijedan službenik Državnog zavoda za statistiku ne smije se samoinicijativno obraćati medijima niti im slati službene materijale i podatke bez prethodnih konzultacija i bez odobrenja Osobe za odnose s javnošću.

#### **Članak 6.**

Izjave predstavnicima medija daje isključivo Ravnatelj Državnog zavoda za statistiku, odnosno osobe koje Ravnatelj Državnog zavoda za statistiku za to ovlasti.

#### **Članak 7.**

Mediji prvi kontakt s Državnim zavodom za statistiku ostvaruju preko Osobe za odnose s javnošću ili službenika Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima.

Osoba za odnose s javnošću ili službenici Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima bit će zaduženi za davanje smjernica, daljnju koordinaciju rješavanja medijskih upita unutar Državnog zavoda za statistiku te odgovaranje na iste.

#### **Članak 8.**

U svrhu sustavnog zaprimanja i ažurnog odgovaranja na medijske upite izradit će se posebna elektronička adresa, namijenjena samo predstavnicima medija: [press@dzs.hr](mailto:press@dzs.hr), koja će biti objavljena na internetskoj stranici Državnog zavoda za statistiku.

Pristup navedenoj elektroničkoj adresi imat će Osoba za odnose s javnošću i službenici Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima, objedinjeni u grupu PR, formiranu za internu upotrebu.

#### **Članak 9.**

Medijski upiti dostavljaju se isključivo u pisanoj formi koja sadrži ime medija, ime i prezime novinara, datum i pitanja na koja se traži odgovor.

Nakon zaprimanja pisanog upita, službenici Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima će, u dogovoru s Osobom za odnose s javnošću, donijeti odluku o sadržaju i vrsti odgovora te ga prosljediti stručnome statističkom odjelu, na čiji se djelokrug rada tema predmetnog upita odnosi.

Službenici stručnih statističkih odjela dužni su po primitku upita Osobe za odnose s javnošću ili službenika Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima, u potpunosti surađivati te tražene informacije dostaviti u najkraćem mogućem roku grupi PR.

Ako službenik Državnog zavoda za statistiku zaprimi usmeni upit, uputit će predstavnika medija da pošalje pisani upit, čije će rješavanje Osoba za odnose s javnošću ili službenici Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima potom dalje koordinirati.

#### **Članak 10.**

U skladu sa Zakonom o medijima Osoba za odnose s javnošću ili službenici Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima dužni su u primjerenom roku dati predstavnicima medija zatražene informacije.

#### **Članak 11.**

Ako se radi o kompleksnom upitu, koji ima širi značaj i važnost, službenici Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima, odnosno Osoba za odnose s javnošću, konzultirat će Ravnatelja Državnog zavoda za statistiku, radi utvrđivanja općih smjernica vezanih uz odgovaranje na postavljeni upit.

#### **Članak 12.**

Ako se radi o kompleksnom upitu, koji ima širi značaj i važnost, službenici Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima, u dogovoru s Osobom za odnose s javnošću, zahtijevat će autorizaciju, odnosno potvrdu autentičnosti izjave ili razgovora namijenjenog objavljivanju danu u pisanom ili usmenom obliku ako postoji tonski zapis o usmenoj autorizaciji.

#### **Članak 13.**

Medijske objave redovito se prate putem usluge *pressclippinga* i na dnevnoj bazi se unose u rubriku DZS u medijima na Intranetu, gdje su potom dostupne svim službenicima Državnog zavoda za statistiku.

#### **Članak 14.**

Ako bilo koji službenik Državnog zavoda za statistiku primijeti ili dobije informaciju od korisnika da su podaci Državnog zavoda za statistiku pogrešno navedeni ili interpretirani u medijima, dužan je o istom, u najkraćem mogućem roku, izvijestiti Osobu za odnose s javnošću i službenike Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima.

Službenici Odsjeka za odnose s javnošću i komunikaciju s korisnicima stupit će u kontakt s novinarom koji je objavio članak u najkraćem mogućem roku te zatražiti da objavi ispravak pogrešno navedenih informacija/podataka.

#### **Članak 15.**

U skladu sa Zakonom o medijima pravo na ispravak objavljene informacije ostvaruje se ako su objavljenom informacijom povrijeđena prava i interesi, a svrha ispravka je ispravljanje netočne ili nepotpune informacije.

#### **Članak 16.**

U slučaju neobjektivne prezentacije ili neosnovane kritike, u skladu sa Zakonom o medijima Ravnatelj ili Osoba za odnose s javnošću ima pravo podnijeti zahtjev glavnom uredniku spornog medija da besplatno objavi njegov odgovor na objavljenu informaciju. U odgovoru se navodima pogodnim za dokazivanje poriču u biti ili bitno nadopunjuju sporni navodi o činjenicama i podacima u objavljenoj informaciji.